

Приложение  
к приказу директора школы  
№30 от 19 октября 2022

**План мероприятий по организации и проведению  
государственной итоговой аттестации по образовательным программам  
основного общего и среднего общего образования в МБОУ СОШ с.Морен 2022-2023 уч.г.**

<b>№</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
<b>1. Мероприятия по анализу проведения ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования</b>			
1.1.	Проведение анализа по итогам ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования и организация мер по использованию результатов в повышении качества образования и развития школьной системы образования	Июль-Август 2023 г.	Администрация школы, учителя-предметники
1.2.	Подготовка аналитических справок, материалов по итогам ГИА-2023	Август 2023 г.	Заместитель директора по УВР Хомушку О.М., учителя-предметники
1.3.	Разработка плана мероприятий по организации и проведению ГИА в 2022-2023 уч.году.	Сентябрь 2022 г.	Заместитель директора по УВР Хомушку О.М.
1.4.	Разработка плана мероприятий по организации и проведению итогового сочинения (изложения) и итогового собеседования по русскому языку в 2022-2023 уч.г.	Сентябрь 2022 г.	Заместитель директора по УВР Хомушку О.М., учителя русского языка и литературы
1.5.	Участие в Республиканском форуме по теме: «Итоги государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного и среднего общего образования в 2022 году»	Ноябрь 2022 г.	Директор Севек А.А., заместитель директора по УВР Хомушку О.М.
1.6.	Подготовка аналитических справок по итогам проведения итогового собеседования по русскому языку и итогового сочинения (изложения)	Декабрь 2022г., февраль, май 2023г.	Заместитель директора по УВР Хомушку О.М., учителя русского языка и литературы

<b>2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов</b>			
2.1.	Участие в курсах повышения квалификации для учителей по учебным предметам, обязательной части учебного плана	в течение учебного года	Заместитель директора по НМР Кур А.А.
2.2.	Участие в семинарах региональных учебно-методических объединений (далее-РУМО), муниципальных учебно-методических объединений (далее-МУМО) по обмену опытом подготовки выпускников к ГИА-2023 с привлечением членов предметных комиссий.	в течение учебного года	Заместитель директора по НМР Кур А.А., учителя-предметники, классные руководители 9,11 классов
2.3.	Проведение педагогических советов о ходе подготовки к ГИА-2023	в течение учебного года	Администрация школы
2.4.	Проведение родительских собраний для родителей (законных представителей) 9,11 классов на темы подготовки к ГИА-2023	в течение учебного года	Администрация школы, классные руководители 9,11 классов
<b>3. Меры по разработке нормативно-правового обеспечения ГИА</b>			
3.1.	Разработка и утверждение нормативно-правовых актов школьного уровня по организации и проведению ГИА в 2022-2023 уч.г.	в соответствии с графиком выхода федеральных, региональных, муниципальных приказов и инструктивных писем	Заместитель директора по УВР Хомушку О.М.
3.2.	Приведение школьных нормативных правовых документов в соответствие с федеральными, региональными, муниципальными нормативными документами, разработка, обновление методических рекомендаций, инструкций по подготовке и проведению ГИА	согласно утвержденному федеральному плану	Заместитель директора по УВР Хомушку О.М.
<b>4. Меры по обучению лиц, привлекаемых к проведению ГИА</b>			
4.1.	Организация участия ответственных лиц (организаторов ППЭ-290), привлекаемых к проведению ГИА в ППЭ в 2023 г в обучающих семинарах, конференциях, вебинарах и др.	по отдельному графику	Заместитель директора по УВР Хомушку О.М., организаторы в аудитории, организаторы вне аудитории
4.2.	Участие в обучении ответственных лиц за формирование и ведение региональной информационной системы обеспечения	в течение года	Заместитель директора по УВР Хомушку О.М.

	проведения ГИА (далее-РИС)		
4.3.	Участие в обучении кандидатов в общественные наблюдатели	до февраля 2023 г.	Общественный наблюдатель из нашей школы
4.4.	Участие в обучении организаторов, привлекаемых к проведению ГИА в ППЭ технологии печати полного комплекта ЭМ и перевода бланков участников ЕГЭ в электронный вид в аудитории, проведения иностранного языка (раздел Говорение), информатика в компьютерной форме	Декабрь 2022 г., февраль 2023 г.	Организаторы в аудитории и внеаудиторные организаторы
<b>5. Меры по организационному сопровождению ГИА</b>			
5.1.	Сдача заявлений на участие в ГИА-11	до 01 февраля 2022 года (включительно)	Заместитель директора по УВР Хомушку О.М.
5.2.	Сдача заявлений на участие в ГИА-9	до 01 марта 2022 (включительно)	Заместитель директора по УВР Хомушку О.М.
5.3.	Участие в тренировочных экзаменах по учебным предметам	в соответствии с графиком проведения Рособнадзора	Заместитель директора по УВР Хомушку О.М., классные руководители 9,11 классов, учащиеся 9,11 классов
5.4.	Участие в совещаниях, семинарах по вопросам проведения ГИА	в течение всего периода	Директор школы Севек А.А., Заместитель директора по УВР Хомушку О.М.
5.5.	Участие в итоговом сочинении (изложении): в основной срок; в дополнительный срок;	Декабрь 2022г; февраль, май 2023г.	Заместитель директора по УВР Хомушку О.М.  Учащиеся 11 класса
5.6.	Участие в итоговом собеседовании: в основной срок; в дополнительный срок;	Февраль, март, май 2023г.	Заместитель директора по УВР Хомушку О.М.  Учащиеся 9 класса



5.7.	Организация психолого-педагогического сопровождения выпускников 9,11 классов, не прошедших ГИА в основной период	Июль-сентябрь 2023г.	Педагог-психолог Кулдун З.Ч.  Классные руководители 9,11 классов Намдал Д.С., Номчу-Белек Ч.Б.
<b>6. Меры по информационному сопровождению ГИА</b>			
6.1.	<p>Организация информационно-разъяснительной работы с участниками образовательных отношений, общественности по вопросам организации и проведения ГИА с целью формирования позитивного отношения к ГИА как форме объективной оценки образовательных результатов:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проведение мероприятий с участниками ГИА и их родителями (законными представителями): классных часов, родительских собраний, встреч, акций и др.</li> <li>2. Взаимодействие со средствами массовой информации по освещению вопросов, связанных с ГИА в 2023 уч.году. (публикации в СМИ, на страницах в соцсетях «Вконтакте», «Инстаграмм»)</li> <li>3. Размещение на официальных сайтах информации о ГИА (НПА, аналитические справки)</li> </ol>	постоянно	<p>Заместитель директора по УВР Хомушку О.М.</p> <p>Классные руководители 9,11 классов Намдал Д.С., Номчу-Белек Ч.Б.</p>
6.2.	Организация и реализация школьных акций с участниками образовательных отношений, родительской общественности по вопросам организации и проведения ГИА-2023 с целью формирования позитивного отношения к ГИА как форме объективной оценки образовательных результатов	постоянно	<p>Заместитель директора по УВР Хомушку О.М.</p> <p>Классные руководители 9,11 классов Намдал Д.С., Номчу-Белек Ч.Б.</p>